



## Fiscalía del condado de Hennepin | Programa de abandono educativo/absentismo escolar

*En pocas palabras: durante COVID-19*

Ausencias injustificadas	Escuela	Fiscalía del condado de Hennepin (HCAO)
0 – 5 días  Mejores prácticas recomendadas	La escuela se pone en contacto con la familia. Confirma que el estudiante tiene materiales de aprendizaje y transporte. Resuelve problemas de las necesidades de aprendizaje del estudiante y las barreras para la asistencia. La escuela puede intentar visitar el hogar.  * La escuela envía una carta de asistencia de 3 días a los padres	Trabajadoras sociales de la HCAO disponibles para consulta de casos
0 – 6 días  <i>Disponible todo el año como 1.ª opción de informe</i>	<b><u>Informe sobre la COVID-19</u></b> Usar cuando la escuela haya realizado amplios esfuerzos de alcance. No se puede localizar a la familia. La familia tiene necesidades insatisfechas y barreras de asistencia con las que la escuela no puede ayudar. La familia se beneficiaría del apoyo para navegar por el modelo de aprendizaje y las expectativas.	La familia recibe una carta sobre la COVID-19 notificándoles del informe.  La trabajadora social de la HCAO revisa el informe y determina si al estudiante se le debe asignar un administrador de casos de una agencia contratada por la comunidad (CCA) a menos que ya esté recibiendo servicios del condado de Hennepin. La trabajadora social de la HCAO también puede contactar con la familia antes de la asignación de la agencia.
7 días  <i>Disponible el 1/NOV como 1ª opción de informe o después de que se haya presentado un informe sobre la COVID-19</i>	<b><u>Informe n.º 1: Reunión de grupo de padres (PGM)</u></b> La escuela puede solicitar servicios de la agencia. Si la escuela desea que el informe sea revisado por una trabajadora social de la HCAO, debe marcar la casilla de <i>Agencia solicitada</i> en la hoja del informe.	La familia recibe una carta de PGM que invita a los padres y al estudiante (12 años o más) a asistir a una reunión de PGM en línea.  Las familias pueden solicitar servicios de la agencia.
10 días	<b><u>Informe n.º 2: Revisión de asistencia del equipo escolar (STAR)</u></b> Informe que se presenta después de que el estudiante acumule 3 ausencias injustificadas adicionales después de haberse presentado el informe PGM.	La trabajadora social de la HCAO revisa el informe. El estudiante puede ser asignado a CCA para recibir servicios voluntarios a menos que ya esté recibiendo otros servicios del condado. El progreso del plan de caso se revisará cada 90 días.  Estudiantes de 5 a 11 años: Si no se puede contactar a una familia, el caso se envía de regreso a la trabajadora social de HCAO para una revisión adicional.
16 días	<b><u>Informe n.º 3: Informe de abandono educativo/absentismo escolar</u></b> Informe que se presenta después de que el estudiante acumule 6 ausencias injustificadas adicionales después de haberse presentado el informe STAR.	Se revisan los informes de abandono educativo (estudiantes de 5 a 11 años) para una posible intervención de Protección de Menores.  El estudiante continúa trabajando con el administrador de casos.  Consultar con la escuela y el administrador de casos (si está abierta) acerca de programar una reunión STAR con el estudiante y la familia facilitada por la trabajadora social de HCAO.
23 días	<b><u>Informe n.º 4: Informe de abandono educativo/absentismo escolar</u></b> Informe que se presenta después de que el estudiante acumule 7 ausencias injustificadas adicionales después de haberse presentado el 3º informe.	Se revisan los informes de abandono educativo (5-11 años) para una posible intervención de Protección Infantil.  Se revisarán los informes de absentismo escolar (12-17 años) para una posible audiencia de

		absentismo escolar o desvío de absentismo escolar.
--	--	--

[be.at.school@hennepin.us](mailto:be.at.school@hennepin.us) | Teléfono (612) 348-6041 | [www.be-at-school.org](http://www.be-at-school.org)

Las escuelas envían todos los informes a través del sitio web del enlace de información be@school (BASIL). Los plazos pueden variar según la cantidad de días reportados en el informe PGM.

La misión de be@school es aumentar la asistencia escolar y mejorar las conexiones de la comunidad en todo el condado de Hennepin a través de una intervención temprana colaborativa y culturalmente relevante que proporcione educación y servicios de apoyo a jóvenes en edad escolar y sus familias.